

# **Universidad Nacional Autónoma de México**

## **Instituto de Investigaciones Bibliográficas**

**Departamento de Informática y Telecomunicaciones**

## **Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación**

**Dirección de Sistemas y Servicios Institucionales**

**Departamento de Acervos Digitales**



## **Nuevo Sistema de Consulta y Gestión de la Hemeroteca Nacional Digital de México**

**Manual de Usuario**

**Versión 1.0**

30 de junio de 2015



## **DIRECTORIO**

**Dr. José Narro Robles**  
RECTOR

**Dr. Eduardo Bárzana García**  
SECRETARIO GENERAL

**Dr. Felipe Bracho Carpizo**  
DIRECTOR GENERAL DE CÓMPUTO Y DE  
TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

**Dra. Guadalupe Curiel Defossé**  
DIRECTORA DEL  
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOGRÁFICAS  
(BIBLIOTECA Y HEMEROTECA NACIONALES)

## **CRÉDITOS**

### **Coordinación**

Mtra. Ana Yuri Ramírez Molina  
Act. Guillermo Chávez Sánchez  
L.I. Miguel Ángel Mejía Argueta

### **Especificación de requerimientos, análisis y diseño**

Ing. Erika Arreguin Murillo  
L.C. Luis Miguel Estrada  
Pas. L.C. Antonio Granados  
L.I. Luis Alberto Hernández  
I.Q. Nidia Irania Orduña Fonseca  
Ing. Javier Salazar Argonza  
Mtro. José Antonio Salazar Carmona  
Pas. Mat. Daniel Alberto Vázquez Rodríguez

### **Desarrollo de software**

L.C. Luis Miguel Estrada  
L.I. Cyntia Alhelí González Vega  
Pas. L.C. Antonio Granados  
L.I. Luis Alberto Hernández  
I.Q. Nidia Irania Orduña Fonseca  
Pas. L.I. Juan Manuel Rodríguez Martínez  
Mtro. José Antonio Salazar Carmona  
Pas. Mat. Daniel Alberto Vázquez Rodríguez

### **Diseño web**

Ing. Erika Arreguin Murillo  
Lic. María Teresa Cervantes García  
Lic. Carolina Silva Bretón

### **Pruebas de software**

Ing. Javier Salazar Argonza  
L.I. Leticia Martínez Calixto  
L.I. Berenice Suasnavar Barrón  
Ing. Miguel Ángel Ortiz Camilo

### **Manuales**

Ing. Javier Salazar Argonza

## Índice

Presentación	5
I. Requisitos de software y hardware para utilizar el Nuevo Sistema de Consulta de la HNDEM V3.0 de 2015	5
II. Acceso al sistema	6
III. La pantalla de bienvenida al sistema	7
IV. Descripción de los elementos que aparecen en la pantalla principal del sistema.	8
V. Búsqueda básica	13
VI. Búsqueda avanzada	25
VII. Herramientas de consulta	32

# **Nuevo Sistema de Consulta y Gestión de la Hemeroteca Nacional Digital de México**

## **Manual de Usuario Versión 1.0**

### **Presentación**

Este manual cubre el Módulo de Consulta del Nuevo Sistema de Consulta y Gestión de la Hemeroteca Nacional Digital de México “HNDM” V1.0.

## **I. Requisitos de software y hardware para utilizar el Nuevo Sistema de Consulta de la HNDM V1.0 de 2015**

El presente sistema fue desarrollado para funcionar con los siguientes tipos de equipos.

### **1) Equipos de escritorio:**

- a) PC Compatible con 4 GB de RAM y 500 GB de Disco Duro o superior, Mouse, WiFi, Puerto de Red Ethernet 10/100/1000, con cualquiera de los siguientes sistemas operativos.
  - Windows 7.0 o superior.
  - Linux Centos V6.0 o superior.
  - Debian V7.0 o superior.
  - Ubuntu 12.0 o superior.
- b) Macintosh iMac Core I3, 8GB de RAM o superior, WiFi, Puerto de Red Ethernet 10/100/1000, con sistema operativo Mac OS X.

Asimismo, dependiendo del tipo de equipo y sistema operativo será necesario utilizar alguno de los siguientes navegadores:

- Google Chrome V43.0.2357.130 m o superior
- Mozilla Firefox V28 o superior.
- Safari 8.0.7 o superior.

**2) Dispositivos móviles:**

- a) Tablet Samsung Galaxy Tab 3 con 1 MB de RAM o equivalente y/o de capacidad superior, con sistema operativo Android V4.0 o superior.
- b) iPad con Wifi, 8GB de RAM o superior con sistema operativo iOS.
- c) Teléfono inteligente con sistema operativo Android V4.0 o superior con pantalla de 4" y 1 GB de RAM o superior.
- d) iPhone 4.0 con 8 GB de RAM o superior, con sistema operativo iOS.

**3) Acceso a Internet:**

Dependiendo del tipo de equipo será necesario el acceso a Internet, por cualquiera de los siguientes medios.

- Internet de Banda Ancha (Vía Red UNAM u otro ISP).
- Servicio convencional de Internet vía ISP (Prodigy Infinitum o equivalente).
- Acceso a red inalámbrica WIFI.
- Acceso a Red de Telefonía 3G, 4LTE o superior.

## **II. Acceso al sistema**

Para acceder al sistema, ingrese en su navegador, la siguiente URL y pulse **Intro (Enter)**:

<http://www.hndm.unam.mx>

**Nota importante:** para acceder al sistema se recomienda tener una cuenta de correo electrónico, en caso de que desee realizar preguntas al administrador del sistema de consulta de la HNDM y/o acceder a los servicios de reproducción.

### III. La pantalla de bienvenida al sistema

Una vez que ingrese al sistema de consulta de la HNDM, aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación (Pantalla principal):

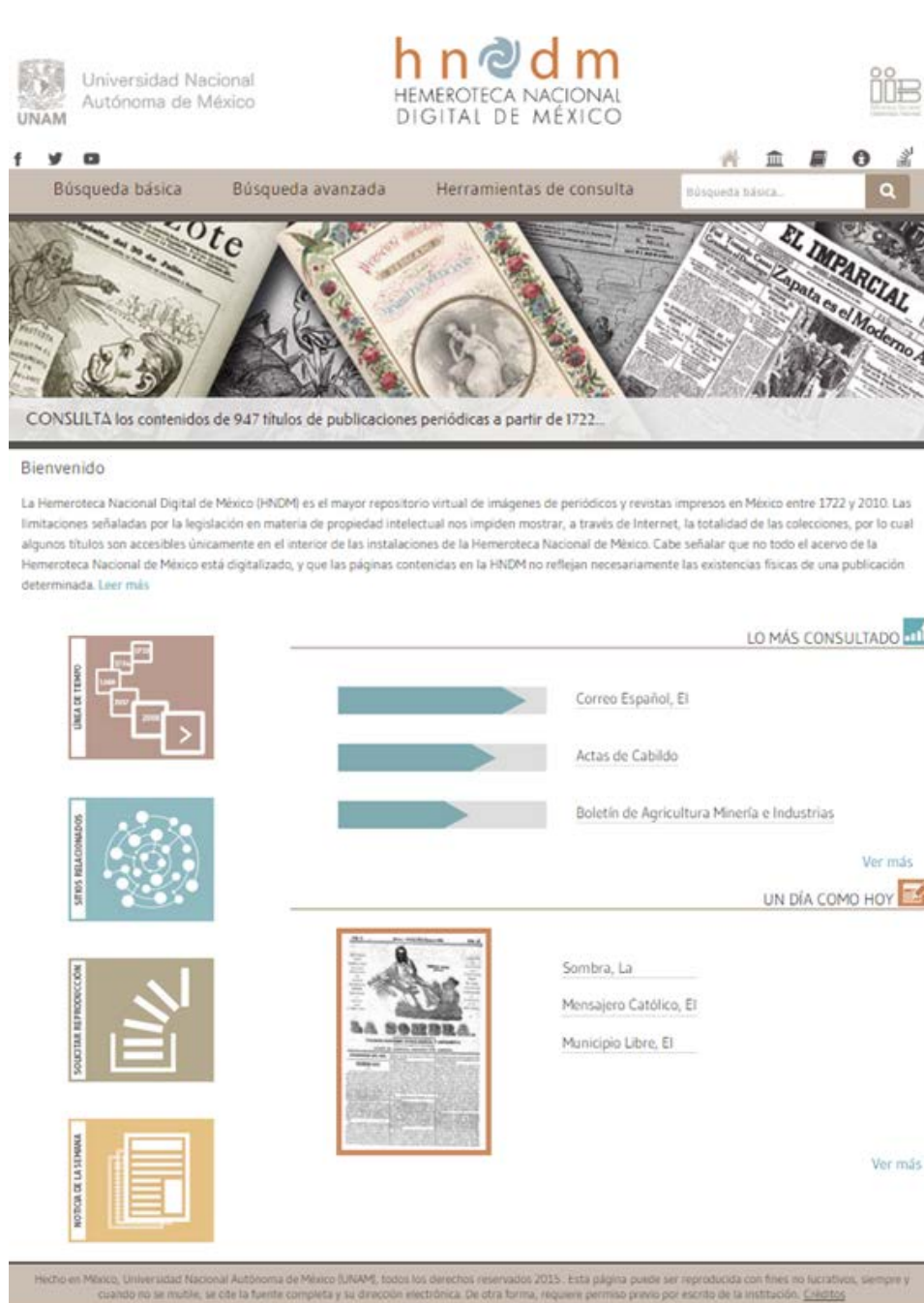


Figura 1. Pantalla de bienvenida al nuevo sistema de consulta de la HNDM.

Use las opciones de esta pantalla para acceder a las principales funciones de consulta del sistema, las cuales se explican a continuación.

#### IV. Descripción de los elementos que aparecen en la pantalla principal del sistema

##### 1. Encabezado (compuesto por los escudos y logotipos institucionales)



Figura 2. Encabezado de la pantalla principal.

##### 2. Barra de íconos



Figura 3. Barra de íconos de la pantalla principal.

Ícono	Nombre	Función
	Facebook	Accede a la página de Facebook del Instituto de Investigaciones Bibliográficas.
	Twitter	Accede al sitio de Twitter del Instituto de Investigaciones Bibliográficas.
	Youtube	Accede al Canal de Youtube del Instituto de Investigaciones Bibliográficas.
	Inicio	Nos conduce a la página de Inicio del sistema.
	Acerca de la HNDM	Despliega información valiosa sobre el acervo disponible en el sistema de la Hemeroteca Nacional Digital de México (HNDM).
	Guía del usuario	Accede a la ayuda en línea del sistema. En esta sección se puede encontrar información sobre: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimientos técnicos para uso del sistema.</li> <li>• Respuestas a preguntas frecuentes.</li> <li>• Ayuda en línea.</li> <li>• Información para contacto.</li> </ul>
	Trámites y servicios	Permite realizar los siguientes trámites y servicios: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposiciones de uso y reproducción de la información de la HNDM.</li> <li>• Reproducción impresa o digital de imágenes de la HNDM.</li> <li>• Condiciones generales y restricciones.</li> </ul>
	Solicitar reproducción	Permite acceder a la Sección de Reproducción Documental.

Tabla 1. Descripción de los íconos disponibles en la barra.



### 3. Menú principal

Permite el acceso a las principales funciones de consulta sobre el acervo hemerográfico.

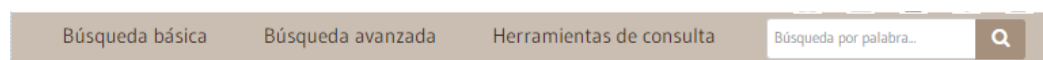


Figura 3. Menú principal.

Las opciones disponibles son:

- a) Búsqueda básica.
- b) Búsqueda avanzada.
- c) Herramientas de consulta.
- d) Búsqueda por palabra.



En las siguientes secciones se explicarán detalles del funcionamiento de estas opciones.

### 4. Banner de anuncios

Despliega promocionales de interés sobre los diferentes servicios de información disponibles en el Instituto de Investigaciones Bibliográficas.



Figura 4. Banner de anuncios.

Colocando el mouse sobre esta sección es posible acceder a los controles para pausar, adelantar o retrasar los anuncios y facilitar su lectura. (Ver figura siguiente).



Figura 5. Detalle de los controles para pausar, adelantar o retrasar los anuncios.

## 5. Mensaje de bienvenida

Presenta un breve mensaje de bienvenida al sistema. Pulsando en la liga “Leer más” se desplegará el texto completo.

### Bienvenido

La Hemeroteca Nacional Digital de México (HNDM) es el mayor repositorio virtual de imágenes de periódicos y revistas impresos en México entre 1722 y 2010. Las limitaciones señaladas por la legislación en materia de propiedad intelectual nos impiden mostrar, a través de Internet, la totalidad de las colecciones, por lo cual algunos títulos son accesibles únicamente en el interior de las instalaciones de la Hemeroteca Nacional de México. Cabe señalar que no todo el acervo de la Hemeroteca Nacional de México está digitalizado, y que las páginas contenidas en la HNDM no reflejan necesariamente las existencias físicas de una publicación determinada. [Leer más](#)

Figura 6. Mensaje de bienvenida al sistema.

## 6. Íconos para acceso a vínculos de interés

Permiten acceder a diferentes secciones del sistema de consulta de la HNDM.


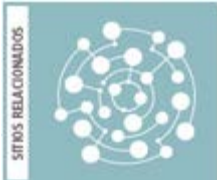


Ícono	Nombre	Función
	Línea de tiempo	Nos traslada a la Sección de Consulta de Publicaciones (periódicos y revistas) por rangos de tiempo.
	Sitios relacionados	Permite acceder a las listas de vínculos de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Hemerotecas digitales de bibliotecas nacionales de la Asociación de Estados Iberoamericanos para el Desarrollo de las Bibliotecas Nacionales de Iberoamérica (Abinia).</li> <li>Algunas hemerotecas digitales de bibliotecas nacionales del mundo.</li> </ul>
	Solicitar reproducción	Permite acceder al servicio de reproducción del Acervo Hemerográfico.
	Noticia de la semana	Muestra la noticia relevante de la semana.

Tabla 2. Descripción de la función de los íconos para acceso a vínculos de interés.

## 7. Sección “Lo más consultado”

Permite encontrar los títulos más consultados durante el año en curso. De forma predeterminada solo se muestran los primeros tres. Si se pulsa la liga “**Ver más**”, el sistema mostrará las fichas de las 10 publicaciones con mayor puntaje en el ranking de consultas.

A través de esta sección también se puede navegar entre estas publicaciones y visualizar la información.

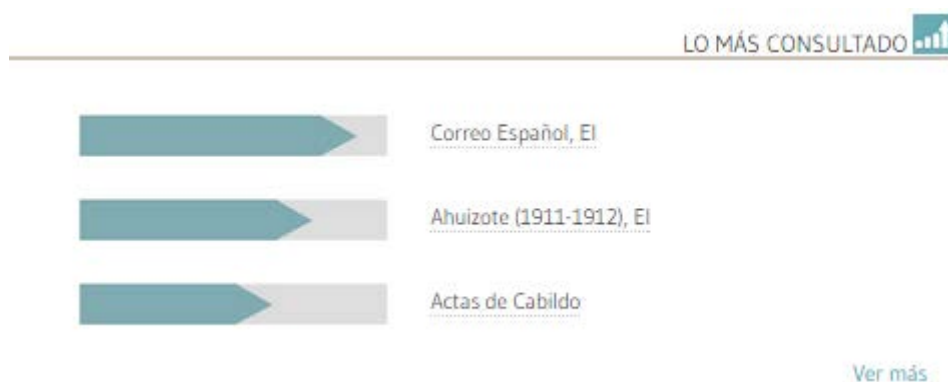


Figura 7. Sección “Lo más consultado”.

Pulse la liga “**Ver más**” para que el sistema despliegue las fichas de las publicaciones con mayor puntaje y sus respectivos metadatos (campos descriptivos de la publicación), como se muestra a continuación:



Figura 8. Ejemplo de ficha de una publicación, sección “Lo más consultado”.

Para visualizar la publicación simplemente pulse la liga “**Público**” o el “**Ícono del candado abierto**”. Si el candado está cerrado, dicha publicación solo podrá ser consultada dentro de las instalaciones de la Hemeroteca Nacional de México, a causa de los derechos de autor.

## 8. Sección “Un día como hoy”

En esta sección encontrará algunos ejemplares de los diarios y revistas publicados un día como hoy en la historia. Permite visualizar qué publicaban los diarios hace 150 años. De forma predeterminada solo se muestran las primeras tres publicaciones. Si pulsa la liga “**Ver más**” el sistema le mostrará ejemplares de diferentes títulos, organizados por fecha de edición.

En esta sección es posible navegar entre los resultados obtenidos, a fin de consultar información de su interés.



Figura 9. Sección “Un día como hoy”.

Pulse la liga “**Ver más**” para que el sistema despliegue las fichas de las publicaciones con sus respectivos metadatos, como se muestra a continuación:



Figura 10. Ejemplo de ficha de una publicación, sección “Un día como hoy”.

Para visualizar la publicación simplemente pulse la liga “**Público**” o el “**Ícono del candado abierto**”. Si el candado está cerrado dicha publicación solo podrá ser consultada dentro de las instalaciones de la Hemeroteca Nacional de México, a causa de los derechos de autor.

## 9. Sección de Créditos

Muestra la información sobre los créditos del sistema.

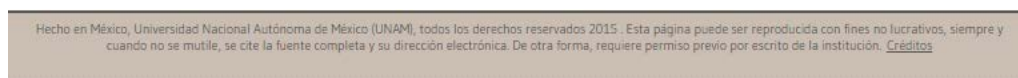


Figura 11. Sección de Créditos del sistema.

## 10. Mapa del sitio

Permite acceder al mapa del sitio web del sistema. Encontrará esta opción al final de la página web, del lado inferior derecho.

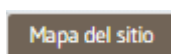


Figura 12. Mapa del sitio.

# V. Búsqueda básica

El presente sistema dispone de varias opciones para realizar una búsqueda básica y consultar el acervo hemerográfico, estas son:

- Por palabra.
- Por título.
- Por Año.
- Geográfica.

A continuación se explican dichas opciones.

### 1. Búsqueda básica por palabra

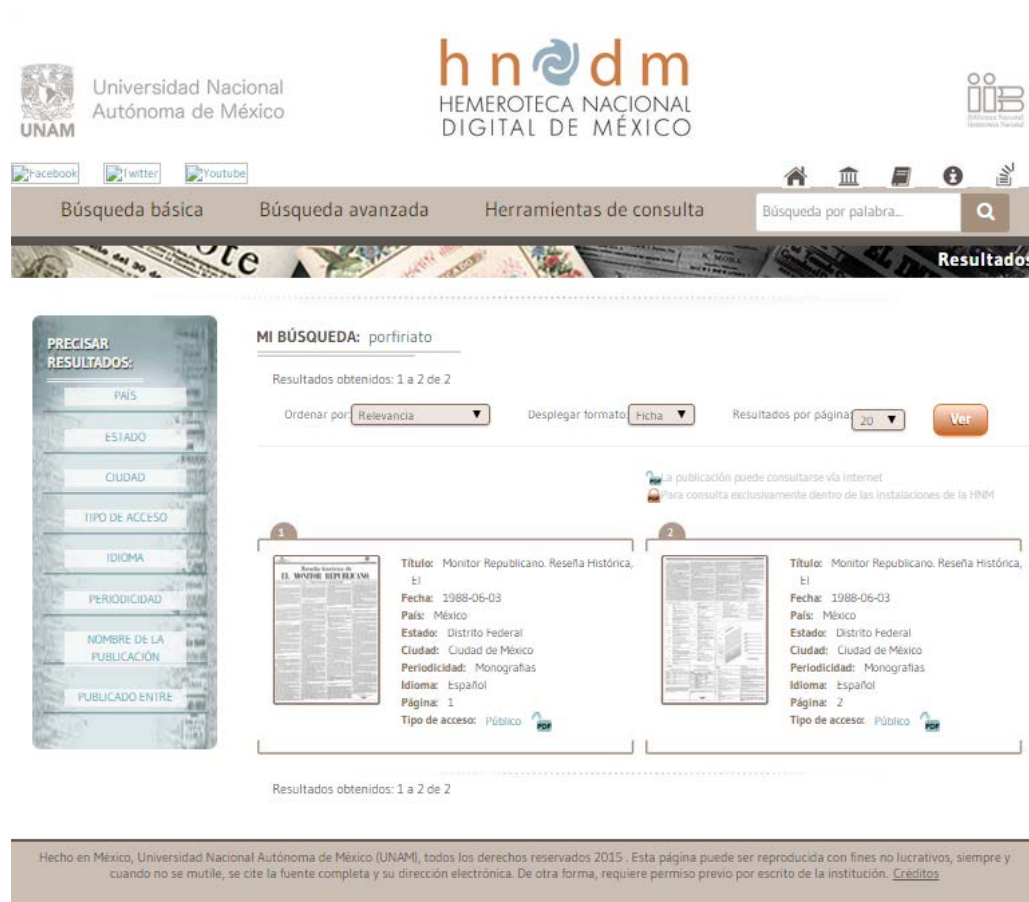
Es posible acceder a esta opción de búsqueda desde cualquier pantalla del sistema. Para utilizarla basta con introducir la “**cadena de texto**” a buscar en el campo “**Búsqueda por palabra**” y pulsar la tecla **Intro (Enter)**, o en su defecto pulsar el **Ícono de lupa**.



Figura 13. Campo para realizar una búsqueda básica por palabra.

Una vez que ingrese la **cadena de texto** a buscar, el sistema obtendrá los documentos del acervo de la Hemeroteca Digital que cumplan con los criterios de búsqueda, y los mostrará en la pantalla.

Por ejemplo, para la cadena de texto “**porfiriano**” el sistema desplegará los siguientes resultados:



**Figura 14. Ejemplo de resultados de una búsqueda básica por palabra.**  
(Nota: la pantalla solo es ilustrativa y puede cambiar).

### 1.1. Secciones y funcionalidad que integran la pantalla de resultados de la búsqueda por palabra

- Texto de la cadena buscada a un lado de la etiqueta: **MI BÚSQUEDA:**

**MI BÚSQUEDA:** porfiriano

**Figura 15. Texto de la cadena buscada.**

b) Área con las publicaciones que cumplen el criterio de búsqueda. (**Resultados**).



Figura 16. Ejemplo de resultados de la Búsqueda básica por Palabra.

En la figura anterior note que aparecen las miniaturas de las publicaciones con sus respectivos metadatos (campos descriptivos de la publicación) y al final de estos la leyenda **Tipo de acceso: “Público o Restringido”**, además de un **Candado** por cada uno de los resultados. Este candado puede estar **abierto** o **cerrado**, lo cual significa lo siguiente:

- Tipo de acceso: **Público** (Candado abierto): publicación consultable por Internet.
- Tipo de acceso: **Restringido** (Candado cerrado): publicación solo consultable desde las instalaciones de la HNM, debido a los derechos de autor.

Pulse con el mouse sobre la liga “**Público** o el **candado abierto**” para desplegar la publicación en su pantalla, en formato extendido. Esto le permitirá leer con claridad el texto de la publicación elegida.

**Nota importante:** si se encuentra dentro de las instalaciones de la HNM, en automático las ligas que tengan el tipo de acceso “**Restringido** o el **candado cerrado**” cambiarán a “**Público** o el **candado abierto**”, y podrán ser visualizadas.

c) Leyenda que indica la cantidad de resultados obtenidos en la búsqueda: “**Resultados: 1 a n de n**”, los controles de **Paginación** (de color azul y con flechas, que solo se muestran cuando hay más de 20 resultados por página) y los controles de **Ordenar por**, **Desplegar formato**, **Resultados por página**, botón “**Ver**” (asociado con la actualización o renovación *–refresh–* de pantalla) y de **Precisar resultados**.



Figura 17. Controles de paginación, Ordenamiento, Formato de despliegue y Resultados por página.



Usted puede utilizar estos controles para mejorar el despliegue de sus resultados, y pulsar el botón “Ver” para que se apliquen los ajustes solicitados. Las opciones posibles en cada uno de estos controles son las siguientes:

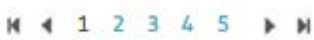



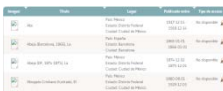



Control	Función	Opciones
Resultados. Resultados obtenidos: 1 a n de n	Informa sobre la cantidad de publicaciones encontradas en la búsqueda.	
Paginación 	Avance, retroceso de página.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pág. de inicio</li> <li>• Pág. Anterior</li> <li>• Pág. Específica (1 ... 5)</li> <li>• Pág. Siguiente</li> <li>• Pág. Final</li> </ul>
Ordenar por 	Ordenamiento de los resultados con base en diferentes criterios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevancia</li> <li>• Título (a-z)</li> <li>• Título (z-a)</li> <li>• Fecha más antigua</li> <li>• Fecha más reciente</li> <li>• País (a-z)</li> <li>• País (z-a)</li> <li>• Estado (a-z)</li> <li>• Estado (z-a)</li> <li>• Ciudad (a-z)</li> <li>• Ciudad (z-a)</li> </ul>
Desplegar formato 	Cambio en el formato del despliegue de resultados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha </li> <li>• Tabla </li> </ul>
Resultados por página 	Número de resultados a mostrar por página.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20</li> <li>• 30</li> <li>• 40</li> </ul>
Controles de filtrado 	Permite precisar los resultados de la búsqueda por varios criterios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• País.</li> <li>• Estado.</li> <li>• Ciudad.</li> <li>• Tipo de acceso.</li> <li>• Idioma.</li> <li>• Periodicidad.</li> <li>• Nombre la publicación.</li> <li>• Publicado entre.</li> </ul>
Botón “Ver” 	Aplica los ajustes solicitados a las opciones de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar por</li> <li>• Desplegar formato</li> <li>• Resultados por página</li> </ul>	

Tabla 3. Opciones de los controles de Paginación, Ordenamiento, Formato de despliegue y Resultados por página.



## 1.2. Reglas de validación que aplica el sistema a la cadena de texto a buscar en la búsqueda por palabra

- Los valores aceptables son caracteres alfanuméricos, incluyendo la letra ñ, letras con diéresis (¨), con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco, asterisco (\*) e interrogación (?).
- La longitud máxima y mínima del campo. La longitud máxima de este campo es de 200 caracteres y la mínima de 2, el valor predeterminado es vacío.
- Una vez ingresada la cadena de texto el sistema la limpiará eliminando conjunciones, preposiciones, pronombres, artículos, espacios en blanco al principio y al final, y caracteres no válidos.
- Por último, el sistema buscará de forma predeterminada las palabras ingresadas, con el operador OR en todos los campos de todas las publicaciones periódicas del acervo de la Hemeroteca Digital.

## 2. Búsqueda básica por Título de la publicación. (Vía las letras del alfabeto).

Es posible acceder a esta opción desde la liga **Búsqueda básica**, y a continuación pulsar **“Por título”**. Cuando seleccionamos esta opción, visualizaremos una pantalla como la que se muestra a continuación:

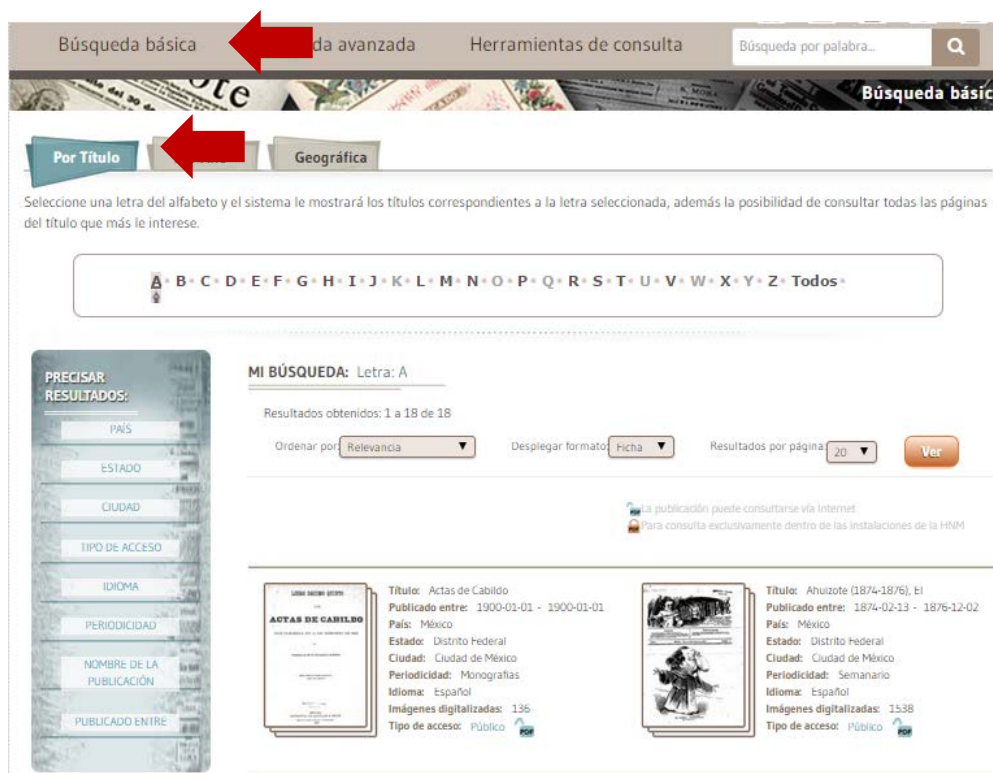


Figura 18. Ejemplo de pantalla de búsqueda por Título.

Para utilizar esta opción basta con elegir una letra del alfabeto y el sistema le mostrará los títulos de las publicaciones asociados con la letra seleccionada.

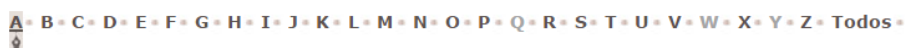


Figura 19. Letras del alfabeto empleadas para la búsqueda por Título.

En la pantalla anterior (Fig. 18) note que aparecen las miniaturas de las publicaciones con sus respectivos metadatos (campos descriptivos de la publicación), y al final la leyenda **Tipo de acceso: “Público o Restringido”**, así como el **Candado** asociado por cada uno de los resultados.

Pulse con el mouse sobre la liga **“Público o el candado abierto”** para desplegar la publicación en su pantalla, en formato extendido. Esto le permitirá leer con claridad el texto de la publicación elegida.

Recuerde que, al igual que en el caso de la Búsqueda por Palabra, si el candado está **abierto (Acceso público)** o **cerrado (Acceso restringido)**, implica que usted podrá visualizar la publicación por Internet o solo desde las instalaciones de la HNM, debido a los derechos de autor.

Asimismo, la leyenda **“MI BÚSQUEDA”** que indica la cadena buscada y corresponde a la **letra** pulsada, la leyenda de cantidad de resultados obtenidos en la búsqueda: **“Resultados: 1 a n de n”**, los **Controles de Paginación** (de color azul y con flechas, que solo se muestran cuando hay más de 20 resultados por página) y los controles de **Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página**, botón **“Ver”** (asociado con la actualización o renovación *–refresh–* de pantalla) y de **Precisar resultados**, son los mismos que aparecen en la Búsqueda básica, por lo cual no explicaremos aquí su funcionamiento.

Cabe mencionar que cuando ingrese a esta opción, el sistema buscará de forma predeterminada y mostrará la primera página del primer año de las publicaciones cuyo título inicie con la letra **“A”** (ordenadas alfabéticamente de forma ascendente).

Note que las letras del alfabeto presentan dos tonalidades. Las letras más claras se deben a que por el momento no hay títulos de publicaciones disponibles en el acervo hemerográfico que inicien con dicha letra y, por ende, están desactivadas.

Por último, la opción **Todos** le permitirá buscar en todos los títulos del acervo.

### 3. Búsqueda básica por Año en que fue elaborada la publicación

Esta opción permite realizar búsquedas en el acervo hemerográfico de dos maneras: 1) Por año específico o 2) Por rangos de tiempo en que fueron elaboradas las publicaciones.

Para acceder a esta opción utilice la liga **Búsqueda básica** y enseguida pulse “**Año**”. Al seleccionar esta opción visualizará una pantalla como la que se muestra a continuación:

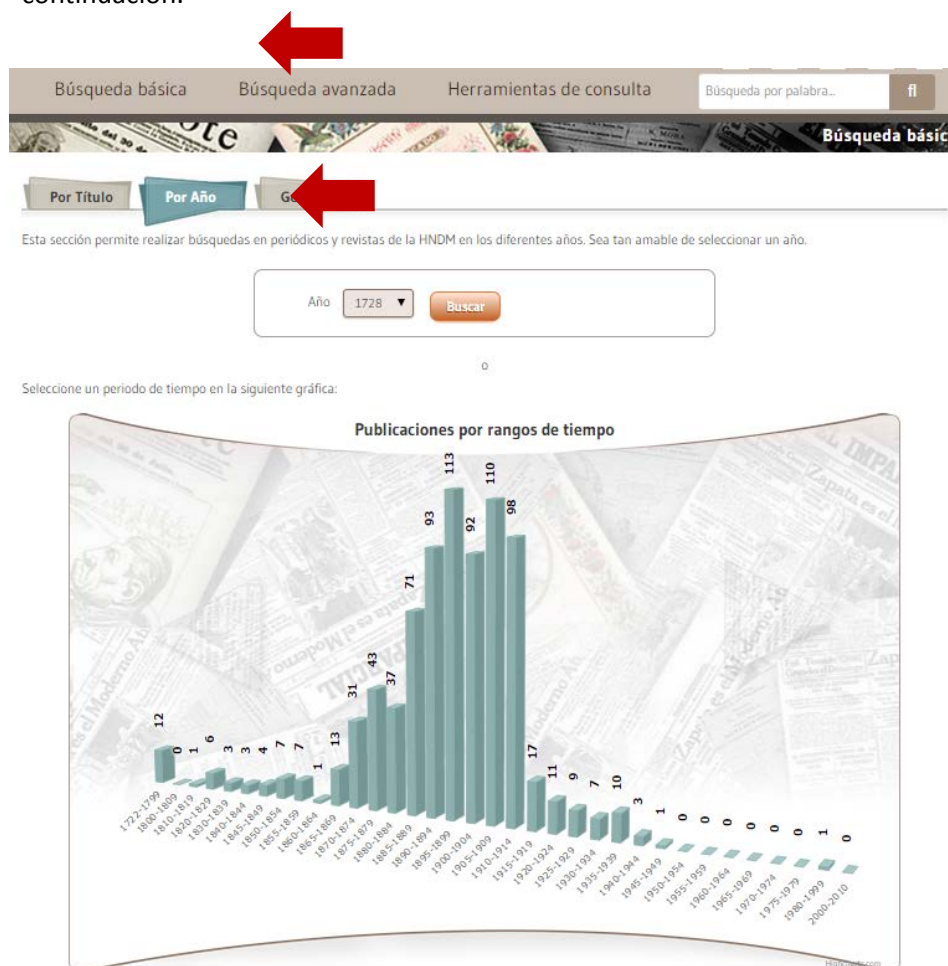


Figura 20. Pantalla de búsqueda por rangos de tiempo.

### 3.1. Búsqueda básica por año específico

Note que en la parte superior de la figura anterior aparece el “**Control Selector de Año**”. Este desplegará la lista de años de publicaciones disponibles en el acervo hemerográfico, seguido del botón **Buscar**.

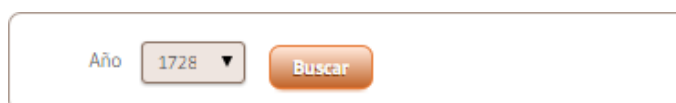


Figura 21. Control Selector de Años de las publicaciones.

Para realizar una búsqueda por año específico de la publicación, simplemente elija el

año deseado que desea consultar por medio del “**Control Selector de Año**” (por ejemplo, 1728) y a continuación pulse el botón **Buscar**. Aparecerá una pantalla como la siguiente:



**Figura 22. Ejemplo de Búsqueda por Año específico de la publicación.**

En la pantalla anterior note que en la sección de **MI BÚSQUEDA** aparece el **año** que seleccionó y los resultados asociados con la búsqueda que realizó.

Usted puede utilizar los controles para Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página, botón “Ver” y Precisar resultados para facilitar el ordenamiento, presentación y visualización de los resultados obtenidos en su pantalla.

### 3.2. Búsqueda básica por rango de tiempo

En la pantalla que aparece en la Figura 20, note que las barras también son sensitivas (si desplaza el apuntador del mouse sobre ellas); cada una de ellas tiene asociado:

- Un “rango de años” de las publicaciones que podrá consultar.
- El número de publicaciones disponibles para dicho periodo de tiempo, en la parte superior.

Usted puede elegir alguna barra de la gráfica y pulsar en ella con el botón izquierdo del mouse. Se desplegará una pantalla como la que se muestra a continuación:



Figura 23. Ejemplo de Búsqueda por Rango de tiempo.

En la pantalla anterior, note que en la sección de **MI BÚSQUEDA** aparece el periodo de **años seleccionado**, asociado con la barra elegida (para el ejemplo, 1885-1889), y los resultados que arrojó dicha búsqueda.

Usted puede utilizar los controles para Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página, botón “Ver” y Precisar resultados para facilitar el ordenamiento, presentación y visualización de los resultados obtenidos en su pantalla.

#### 4. Búsqueda geográfica

Permite realizar búsquedas de periódicos y revistas en el acervo hemerográfico de dos maneras:

- 1) Por Estado de la República Mexicana.
- 2) De Otros Países que se encuentren disponibles en el acervo hemerográfico.

Para acceder a esta opción use la liga **Búsqueda básica** y a continuación elija la opción **“Geográfica”**.

Cuando seleccionamos esta opción visualizamos la siguiente pantalla:



Figura 24. Pantalla para Búsqueda geográfica.

Para utilizar esta opción, por medio del mouse **seleccione un estado** directamente en el mapa sensitivo, o bien pulse el botón “**Otros Países**”.

Por ejemplo, para el estado de **Durango** se desplegará la siguiente pantalla:

The screenshot displays the search interface of the National Digital Library of Mexico. At the top, there are three tabs: "Por Título", "Por Año", and "Geográfica", with "Geográfica" being the active tab. Below the tabs, there is a sidebar on the left with the heading "PRECISAR RESULTADOS:" and several filter buttons: "PAÍS", "CIUDAD", "TIPO DE ACCESO", "IDIOMA", "PERIODICIDAD", "NOMBRE DE LA PUBLICACIÓN", and "PUBLICADO ENTRE". The main content area shows the search results for "Lugar: Durango". It includes a summary of results ("Resultados obtenidos: 1 a 3 de 3"), sorting options ("Ordenar por: Relevancia"), display format options ("Desplegar formato: Ficha"), and results per page ("Resultados por página: 20"). A "Ver" button is also present. The results are displayed in three numbered boxes. Box 1 shows a thumbnail of a newspaper page and details for "Boletín de la Cuarta División Militar". Box 2 shows a thumbnail of a newspaper page and details for "Criterio, El". Box 3 shows a thumbnail of a newspaper page and details for "Hogar Católico, El". Each result includes the title, publication date range, country, state, city, frequency, language, number of digitized images, and access type. A note at the bottom indicates "Resultados obtenidos: 1 a 3 de 3".

**Figura 25. Ejemplo de Búsqueda geográfica por Estado.**

En la pantalla anterior note que en la sección de **MI BÚSQUEDA** aparece el nombre del estado de la república seleccionado (para el ejemplo, **Durango**) y los resultados que arrojó dicha búsqueda.

Usted puede utilizar los controles para Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página, botón "Ver" y Precisar resultados para facilitar el ordenamiento, presentación y visualización de los resultados obtenidos en su pantalla.

Para otros países, por medio del mouse simplemente pulse el botón "**Otros Países**" y aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:



The screenshot displays the search interface of the National Digital Library of Mexico. At the top, there are three tabs: 'Por Título', 'Por Año', and 'Geográfica', with 'Geográfica' being the active tab. On the left, a sidebar titled 'PRECISAR RESULTADOS:' contains filters for PAÍS, CIUDAD, TIPO DE ACCESO, IDIOMA, PERIODICIDAD, NOMBRE DE LA PUBLICACIÓN, and PUBLICADO ENTRE. The main search area shows 'MI BÚSQUEDA: Lugar: Otros' and 'Resultados obtenidos: 1 a 2 de 2'. Below this, there are controls for 'Ordenar por' (set to Relevancia), 'Desplegar formato' (set to Ficha), 'Resultados por página' (set to 20), and a 'Ver' button. A message states: 'La publicación puede consultarse vía Internet. Para consulta exclusivamente dentro de las instalaciones de la HNM'. Two search results are displayed: 1. 'Evangelista Mexicano, El' by Estados Unidos, published between 1893-01-15 and 1908-12-01, with 1577 digitalized images. 2. 'Mexican Year Book, The' by Inglaterra, published between 1909-01-01 and 1909-01-01, with 825 digitalized images. Both results are marked as 'Tipo de acceso: Restringido'.

Figura 26. Ejemplo de Búsqueda geográfica para Otros Países.

En la pantalla anterior note que en la sección de **MI BÚSQUEDA** aparece la leyenda **Otros Países** y los resultados que arrojó dicha búsqueda.

Usted puede utilizar los controles para Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página, botón “Ver” y Precisar resultados para facilitar el ordenamiento, presentación y visualización de los resultados obtenidos en su pantalla.

#### Posibles mensajes de error en la opción de Búsqueda básica

- **Campo vacío.** El sistema notifica: “Por favor ingrese las palabras a buscar”.
- **Longitud incorrecta.** El sistema notifica: “La longitud mínima y máxima de la cadena de consulta es 2 y 200 caracteres, respectivamente, por favor verifique la longitud”.
- **No se encontraron resultados.** El sistema notifica: “No se encontraron resultados, intente nuevamente modificando los criterios de búsqueda”.
- **No se pudo realizar la búsqueda.** Cuando durante la búsqueda en el sistema ocurre cualquier error no previsto, el sistema notifica: “No fue posible realizar la búsqueda, contacte al administrador del sistema”.
- **Campo inválido.** El sistema notifica: “El texto contienen solo artículos, preposiciones, pronombres, conjunciones o caracteres no válidos, por favor verifique su búsqueda”.



## VI. Búsqueda avanzada

Esta opción permite al usuario realizar una búsqueda de publicaciones mediante una combinación de criterios de búsqueda.

Es posible acceder a la liga de **Búsqueda avanzada** desde la pantalla principal del sistema.



Figura 27. Liga de acceso a la opción de Búsqueda avanzada.

Al acceder a la opción de Búsqueda avanzada lo primero que se despliega son tres renglones con los campos que se muestran a continuación:

Buscar en	Opciones	Palabras o frase
<input type="text" value="Título y contenido"/>	<input type="text" value="Todas estas palabras"/>	<input type="text" value="isabel"/>
<input type="text" value="Título y contenido"/>	<input type="text" value="Y contenga"/>	<input type="text" value="Escribir palabras o frase"/>
<input type="text" value="Título y contenido"/>	<input type="text" value="Esta frase exacta"/>	<input type="text" value="Escribir palabras o frase"/>

Figura 28. Renglones para ingresar la información y establecer los criterios de la Búsqueda avanzada.

A continuación se describe la función de estos campos:

- **Buscar en:** permite al usuario seleccionar si la búsqueda se efectúa solo en el **Título**, solo en el **Contenido** (texto completo) o en **Ambos**; la opción predeterminada es **Título y Contenido**.

- **Opciones:** permite al usuario seleccionar si la búsqueda se efectúa con alguna de las siguientes opciones: “**Todas estas palabras**”, “**Esta frase exacta**”, “**Al menos una palabra**”, “**Y contenga**”, “**O contenga**”, “**Y no contenga**”. Cabe mencionar que las tres últimas opciones no estarán disponibles en el campo “**Opciones**” del primer renglón.
- **Palabras o frase:** permite al usuario final ingresar el texto a buscar.

La opción de Búsqueda avanzada dispone adicionalmente de los siguientes filtros para refinar la búsqueda:

- a) **Título de la publicación:** este campo muestra una lista de los títulos de publicaciones existentes en el sistema, ordenados alfabéticamente de forma ascendente, más la opción “**Todos**” (opción predeterminada). Es posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.

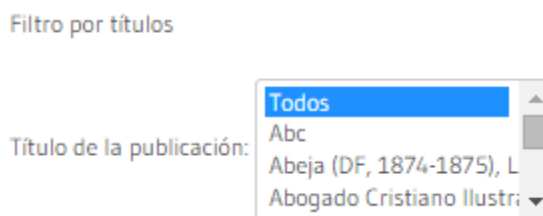


Figura 29. Campo de filtrado para refinar la búsqueda por Título de la publicación.

- b) **Filtro geográfico** para refinar la búsqueda por “**País**”, “**Estado**” y “**Ciudad**”.

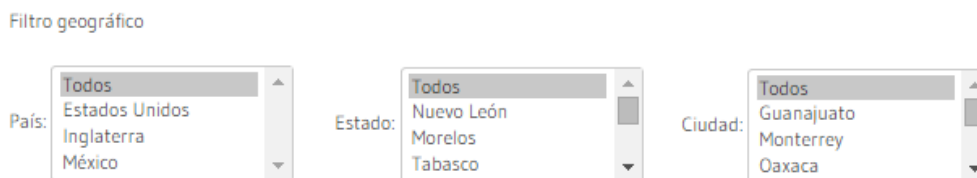


Figura 30. Campo de Filtrado geográfico para refinar la búsqueda por País, Estado y Ciudad.

- **País:** muestra la lista de nombres de países ordenados alfabéticamente, de los cuales existen publicaciones en el sistema. Es posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.
- **Estado:** muestra la lista de nombres de estados ordenados alfabéticamente, de los cuales existen publicaciones en el sistema, más la opción “**Todos**” (opción predeterminada). Las opciones de esta lista siempre dependerán de la opción seleccionada en el campo “**País**”, es decir, si la opción seleccionada en el campo “**País**” es “**Todos**”, las opciones de “**Estado**” serán todos los nombres de los estados existentes en el sistema, de lo contrario las opciones serán todos los estados pertenecientes al país seleccionado en el campo “**País**”. Es

posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.

- **Ciudad:** debe mostrar la lista de nombres de ciudades ordenados alfabéticamente, de las cuales existen publicaciones en el sistema, más la opción “**Todos**” (opción predeterminada). Las opciones de esta lista siempre dependerán de las opciones seleccionadas en los campos “**País**” y “**Estado**”, es decir, si la opción seleccionada en el campo “**País**” es “**Todos**” y la seleccionada en el campo “**Estado**” es “**Todos**”, entonces las opciones del campo “**Ciudad**” serán todos los nombres de todas las ciudades existentes en el sistema; si la opción seleccionada en “**País**” es uno en particular, las opciones en el campo “**Estado**” serán sólo los estados pertenecientes al país seleccionado en el campo “**País**”. Es posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.

- c) **Fecha de la publicación:** permite al usuario refinar la búsqueda por año, por fecha exacta, por rango de fechas o todas las fechas.

Filtro por fechas

Buscar por: ☒ Todas ☐ En el año ☐ Exacta ☐ Rango

Desde (dd-mm-aaaa):

Hasta (dd-mm-aaaa):

**Figura 31. Campo de filtrado para refinar la búsqueda por Fecha de la publicación.**

Las opciones para establecer las fechas se describen a continuación:

1. **Desde (dd-mm-aaaa):** formado por tres subcampos.
  - El primer subcampo es una lista con dígitos del 01 al 31, más una opción vacía (opción predeterminada).
  - El segundo subcampo es una lista con dígitos del 01 al 12, más una opción vacía (opción predeterminada).
  - El tercer subcampo es una lista con dígitos correspondientes a todos los años en los que existen publicaciones.
2. **Hasta (dd-mm-aaaa):** formado por tres subcampos.
  - El primer subcampo es una lista con dígitos del 01 al 31, más una opción vacía (opción predeterminada).
  - El segundo subcampo es una lista con dígitos del 01 al 12, más una opción vacía (opción predeterminada).
  - El tercer subcampo es una lista con dígitos correspondientes a todos los años en los que existen publicaciones.

- d) **Idioma** de la publicación: muestra la lista de idiomas, ordenados alfabéticamente en forma ascendente, de los cuales existen contenidos en el sistema, más la opción “**Todos**” (opción predeterminada).

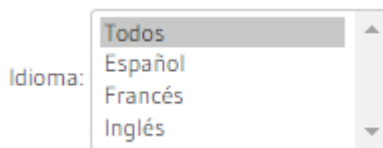


Figura 32. Campo de filtrado para refinar la búsqueda por Idioma de la publicación.

Es posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.

- e) **Acceso** permitido a la publicación. Los posibles valores de la lista son: “**Público**”, “**Restringido**” y “**Todos**” (opción predeterminada).



Figura 33. Campo de filtrado para refinar la búsqueda por tipo de Acceso a la publicación.

- **Público:** corresponde a publicaciones cuyos derechos de autor permiten a cualquier persona su consulta y visualización por Internet.
  - **Restringido:** publicaciones que solo pueden ser consultadas y visualizadas desde los dominios registrados y autorizados en el sistema (protegidas por derechos de autor).
  - **Todos:** incluye en la búsqueda a publicaciones de carácter público y restringido.
- f) **Periodicidad:** este campo muestra la lista de periodicidades disponibles con que son elaboradas las publicaciones (anual, mensual, quincenal, semanal, diaria), más la opción “**Todos**” (opción predeterminada). Es posible seleccionar más de una opción; la opción “**Todos**” excluye las demás, es decir, no se puede seleccionar “**Todos**” y otra opción más.

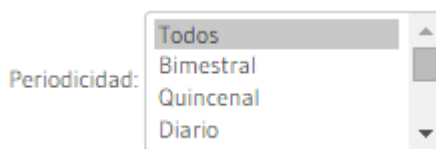


Figura 34. Campo de filtrado para refinar la búsqueda por Periodicidad.

Botones para ejecutar las acciones “**Buscar**” y “**Limpiar**” campos. Use estos botones del formulario para ejecutar la búsqueda o limpiar los campos de búsqueda, respectivamente.

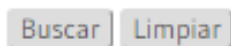


Figura 35. Botones “Buscar” y “Limpiar” campos.

#### Reglas de Validación empleadas en la opción de Búsqueda avanzada

- **Todas estas palabras:** los valores aceptables son caracteres alfanuméricos, incluyendo la letra ñ, letras con diéresis (¨), con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco, asterisco (\*) e interrogación (?). La concatenación de palabras escritas por el usuario se hace con el operador AND.
- **Esta frase exacta:** los valores aceptables son caracteres alfanuméricos, incluyendo la letra ñ, letras con diéresis (¨), con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco, asterisco (\*) e interrogación (?).
- **Al menos una palabra:** los valores aceptables son caracteres alfanuméricos, incluyendo la letra ñ, letras con diéresis (¨), con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco, asterisco (\*) e interrogación (?). La concatenación de palabras se hace con el operador OR.
- **Y contenga:** los valores aceptables y concatenación de palabras es igual que en “**Todas estas palabras**”. Este valor solo aplica para el segundo y tercer renglón.
- **O contenga:** los valores aceptables y concatenación de palabras es igual que en “**Al menos una palabra**”. Este valor solo aplica para el segundo y tercer renglón.
- **Y no contenga:** los valores aceptables son caracteres alfanuméricos, incluyendo la letra ñ, letras con diéresis (¨), con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco. La concatenación de palabras escritas por el usuario se hace con el operador AND, y la negación del resultado de la concatenación con un operador NOT. Este valor solo aplica para el segundo y tercer renglón.
- Los caracteres (\*) y (?) se toman en calidad de comodines, con el significado estándar de expresiones regulares.
- En todos los campos anteriores, excepto en el campo “**Esta palabra o frase exactas**”, el sistema limpia la cadena que contiene las palabras a buscar eliminando conjunciones, preposiciones, pronombres, artículos, espacios en blanco al principio y al final, y caracteres no válidos.

#### Reglas de funcionamiento de la opción de Búsqueda avanzada

- a) Si es la primera búsqueda del usuario, los campos se mostrarán con los valores predeterminados, en caso contrario los valores serán los de los parámetros de la última búsqueda realizada por el usuario.
- b) Las opciones de los campos con lista, donde se puede seleccionar más de una opción, se combinan usando un operador OR.
- c) La consulta final se formará combinando los campos seleccionados con un operador AND.
- d) El sistema realiza la búsqueda de las publicaciones que cumplen con los criterios ingresados en los campos de búsqueda en el acervo de la HNDM.
- e) El sistema obtiene los documentos del acervo de la Hemeroteca Digital que cumplen con los criterios de búsqueda, y muestra los resultados.
- f) Si el usuario selecciona la acción **“Limpiar campos de búsqueda”**, el sistema asignará a todos los campos de búsqueda el valor predeterminado.

#### **Posibles mensajes de error de la opción de Búsqueda avanzada**

- **Falta al menos un criterio de búsqueda.** Si todos los campos de búsqueda son vacíos, el sistema muestra el mensaje “Por favor, ingrese al menos un criterio de búsqueda”.
- **Fecha incorrecta.** Si la fecha no está bien formada, el sistema muestra el mensaje “Por favor ingrese una fecha válida”.
- **Campo inválido.** El sistema notifica: “El texto contiene solo artículos, preposiciones, pronombres, conjunciones o caracteres no válidos, por favor verifique su búsqueda”.
- **Longitud incorrecta.** El sistema notifica: “La longitud mínima y máxima de la cadena de consulta es 2 y 240 caracteres, respectivamente, por favor verifique la longitud”.
- **No se encontraron resultados.** El sistema notifica: “No se encontraron resultados, intente nuevamente modificando los criterios de búsqueda”.
- **No se pudo realizar la búsqueda.** Cuando durante la búsqueda en el sistema ocurre cualquier error no previsto, el sistema notifica: “No fue posible realizar la búsqueda, contacte al administrador del sistema.”



**Figura 36. Ejemplo de resultados obtenidos con Búsqueda avanzada.**

En la pantalla anterior note que en la sección de **MI BÚSQUEDA** aparece la leyenda sobre cómo fue estructurada la Búsqueda avanzada por el usuario, y los resultados que arrojó dicha búsqueda.

En el ejemplo, la estructura de la búsqueda es la siguiente:

"Buscar en"= Título y contenido	"Opción" = Todas estas palabras
"Palabras o frase:" = isabel	"Buscar en" = Título y contenido
"Opción" = Todas estas palabras	"Palabras o frase" = diaz
"Buscar en"= Título y contenido	"Opción"= Todas estas palabras
"Palabras o frase"= rojo	"Fecha"= "Todas las fechas"

Por último, usted puede utilizar los controles para Ordenar por, Desplegar formato, Resultados por página, botón "Ver" y Precisar resultados para facilitar el ordenamiento, presentación y visualización de los resultados obtenidos en su pantalla.



## VII. Herramientas de consulta

Las Herramientas de consulta de la HNDM están integradas por diferentes productos de investigación, a saber: 1) Los materiales recabados por el Servicio de Prensa Mexicana (Serpremex), 2) Distintas bases de datos generadas en proyectos de investigación del Instituto de Investigaciones Bibliográficas, y 3) Otras obras de consulta.

También está disponible el catálogo de *Publicaciones periódicas mexicanas del siglo XIX*, que contiene información detallada de 545 periódicos y revistas publicados entre 1822 y 1876:

- *Publicaciones periódicas mexicanas del siglo XIX: 1822-1855. Fondo Antiguo de la Hemeroteca Nacional y Fondo Reservado de la Biblioteca Nacional de México (Colección Lafragua)*. Coord. Miguel Ángel Castro y Guadalupe Curiel. Colaboradoras: Martha Celis de la Cruz, Adriana Gutiérrez Hernández, Gabriela Lorena Gutiérrez Schott, Ana María Romero Valle, María Bertha Vázquez Guillén, Lilia Vieyra Sánchez y Alejandra Vigil Batista. México: UNAM, Coordinación de Humanidades, Instituto de Investigaciones Bibliográficas, Seminario de Bibliografía Mexicana del Siglo XIX, 2000, 661 p., il. (Al Siglo XIX Ida y Regreso).
- *Publicaciones periódicas mexicanas del siglo XIX: 1856-1876. (Parte I). Fondo Antiguo de la Hemeroteca Nacional*. Coord. Miguel Ángel Castro y Guadalupe Curiel. Colaboradoras: Martha Celis de la Cruz, Gabriela Lorena Gutiérrez Schott, Olivia Moreno Gamboa, Mariana Riva Palacio Quintero, María Bertha V. Guillén, Lilia Vieyra Sánchez y Alejandra Vigil Batista. México: UNAM, Coordinación de Humanidades, Instituto de Investigaciones Bibliográficas, Seminario de Bibliografía Mexicana del Siglo XIX, 2003, 647 p. (Al Siglo XIX Ida y Regreso).

Por otra parte, la obra titulada *Ateneo de la Juventud (A-Z)* contiene una relación alfabética de los actores y algunos episodios significativos de la revuelta cultural ateneísta:

- Fernando Curiel Defossé. *Ateneo de la Juventud (A-Z)*. México: UNAM, Instituto de Investigaciones Filológicas, 2001, lxx, 207 p.

El presente sistema dispone de varias opciones para efectuar consultas en estos productos de investigación:

- **Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.**
- **Serpremex (Servicio de Prensa Mexicana).**



- **Bases de Datos IIB (Instituto de Investigaciones Bibliográficas).**

A continuación se explican estas opciones.

## 1. Cómo acceder a las Herramientas de consulta en el sistema de la HNDM

Para acceder basta con pulsar la liga de “**Herramientas de consulta**” que se encuentra disponible en la pantalla principal del sistema.



Figura 37. Liga de acceso a la sección de Herramientas de consulta.

En la pantalla siguiente aparecen las ligas para acceder a “**Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX**”, “**Serpremix**” y “**Bases de Datos IIB**”.



Figura 38. Ligas de acceso a las Herramientas de consulta individuales.

Note que al acceder a la sección de Herramientas de consulta, de forma predeterminada aparece activa la primera de las herramientas, “**Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX**”. Esto se debe a que así fue diseñado el sistema; no obstante, usted podrá elegir, con el mouse, la herramienta de consulta que más convenga a sus intereses, seleccionando la liga deseada.

## 2. Cómo realizar una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX

Para realizar una búsqueda en Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX usted dispone de dos opciones. En la primera, basta con elegir una letra del alfabeto o la opción Todos y el sistema le mostrará los títulos de las publicaciones asociados con la letra seleccionada.



Figura 39. Letras del alfabeto empleadas para la búsqueda por título y contenido.

En la segunda opción usted puede utilizar el campo de búsqueda para ingresar la palabra o frase a buscar, delimitar el área de búsqueda en el Título y/o Contenido de la publicación y, finalmente, pulsar el botón “**Buscar**” para iniciar la búsqueda.

Figura 40. Campos para ingresar la palabra o frase a buscar.

Descripción de los campos para especificar la cadena o frase a buscar.

Campo	Función	Opciones
Palabra o frase. <input type="text"/>	Permite ingresar la cadena de texto a buscar.	
Control para especificar el área de búsqueda. <input checked="" type="radio"/> Título y contenido <input type="radio"/> Título <input type="radio"/> Contenido	Delimita la región en la que se realizará la búsqueda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solo en el título de la publicación.</li> <li>Solo en el contenido de la publicación.</li> <li>En el título y contenido de la publicación. (Opción seleccionada de forma predeterminada).</li> </ul>
Botón “ <b>Buscar</b> ” 	Inicia la búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.	

**Tabla 4. Campos para especificar la cadena o frase a buscar.**

El sistema obtiene, de forma predeterminada, la lista de títulos de publicaciones en el catálogo cuyo título comienza con la letra 'A' y la muestra al usuario en orden alfabético ascendente (A-Z) y paginada (20 resultados por página, predeterminadamente). El usuario podrá seleccionar alguna de las letras del índice alfabético, en cuyo caso el sistema obtiene la lista de títulos del catálogo que comiencen con la letra seleccionada, y actualiza el despliegue de resultados.

### **3. Reglas de validación y operación aplicadas a la búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX**

- Palabras o frase: campo de texto en el que se ingresan las palabras a buscar. La longitud mínima y máxima del campo son 2 y 240 caracteres, respectivamente. Los caracteres válidos son alfanuméricos, además de la letra ñ, letras con diéresis (") y con acentos: agudo (´), grave (`) y circunflejo (^), así como los caracteres: apóstrofo (') y el espacio en blanco, asterisco (\*) e interrogación (?).
- Las palabras ingresadas por el usuario se concatenan usando el operador AND.
- Los caracteres (\*) y (?) se toman en calidad de comodines, con el significado estándar de expresiones regulares.
- El sistema limpia la cadena que contiene las palabras a buscar eliminando conjunciones, preposiciones, pronombres, artículos, espacios en blanco al principio y al final, y caracteres no válidos.
- Cuando el usuario selecciona la acción "**Buscar**", el sistema busca las palabras ingresadas en el campo de texto, en el "título", "contenido" o ambos, según la opción seleccionada por el usuario.
- Por cada resultado se muestra el título de la publicación del catálogo *Publicaciones periódicas mexicanas del siglo XIX* ordenado alfabéticamente en forma ascendente (se trata de un análisis y resumen de una publicación periódica existente en el acervo) y se permite al usuario seleccionar tanto la opción "**Ver biografía**", para acceder al análisis, como la de "**Ver publicación**", para visualizar la publicación de la cual se hizo el análisis.
- Si el usuario selecciona "**Ver biografía**" (descripción de la publicación) de un título de la lista de resultados, el sistema muestra la información detallada de la publicación seleccionada.
- Cuando el usuario selecciona "**Ver publicación**", el sistema muestra la primera página disponible de la publicación correspondiente.
- El sistema permite al usuario poder decidir cuántos resultados por página se muestran, las opciones posibles son: 20, 30 y 40 resultados por página. De forma predeterminada, se presentan 20 resultados por página. Además, el usuario puede seleccionar la página de resultados que desee ver, y avanzar hacia adelante

y atrás entre las páginas.

**4. La pantalla de resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX**

Una pantalla similar a la que se presenta a continuación se desplegará inmediatamente después de que realice una búsqueda por cualquiera de las dos opciones descritas con anterioridad.

Mi búsqueda: Letra: "A"

Resultados obtenidos: 1 a 20 de 60

Resultados por página: 20 Ver

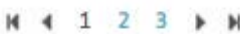


- La publicación puede consultarse via Internet.
- La publicación puede consultarse exclusivamente dentro de las instalaciones de la HNM.
- La referencia a la publicación no esta disponible.
- Visualizar su descripción en formato PDF.
- No esta disponible la visualización de la descripción.

Título de la publicación	Descripción	Ver publicación
A-Ateneo de la Juventud	No disponible	No disponible
Abeja, Coahuila, La	No disponible	No disponible
Abeja (DF, 1874-1875), La	No disponible	No disponible
Abeja Poblana	No disponible	No disponible
Abispa de Chilpancingo, La	No disponible	No disponible
Actas del primer congreso constitucional del estado de Puebla	No disponible	No disponible
Acusador, El	No disponible	No disponible
Aerolito, El	No disponible	No disponible
Águila mexicana	Restringido	Restringido
Ahuizote (1874-1876), El	Público	Público

Figura 41. Pantalla de ejemplo con los resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.

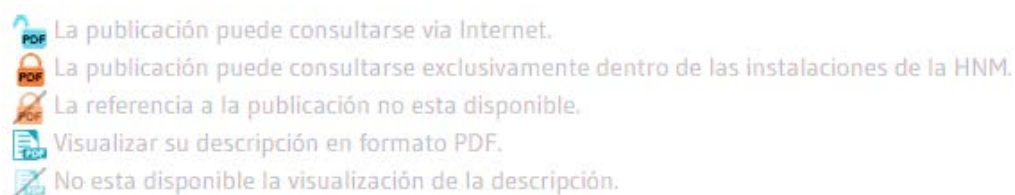
Note que hay una sección en donde se muestra el tópico buscado, especificado por la leyenda “**Mi Búsqueda:**”, y a continuación la Palabra o frase, letra elegida por usted. Asimismo, en la parte inferior se despliega un texto informativo con la cantidad de resultados encontrados en la búsqueda “**Resultados obtenidos: 1 a n de n**”.

Encontrará también los controles de **Paginación** (de color azul y con flechas, que solo se muestran en caso de que haya más de 20 resultados por página) y los controles de **Resultados por página** y el botón “**Ver**” (asociado con la actualización o renovación – *refresh*- de pantalla).

Control	Función	Opciones
Resultados Resultados obtenidos: 1 a n de n	Informa la cantidad de publicaciones encontradas en la búsqueda.	
Paginación 	Avance, retroceso de página.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pág. de inicio</li> <li>• Pág. Anterior</li> <li>• Pág. Específica (1 ... n)</li> <li>• Pág. Siguiente</li> <li>• Pág. Final</li> </ul>
Resultados por página Resultados por página: 	Número de resultados a mostrar por página.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20</li> <li>• 30</li> <li>• 40</li> </ul>
Botón "Ver" 	Aplica los ajustes solicitados a las opciones de Resultados por página.	

**Tabla 5. Descripción de los controles de Resultados, Paginación y Resultados por página.**

Más abajo se despliega una sección informativa sobre el estatus en que puede encontrar las publicaciones que aparecen en los resultados de la búsqueda. Esta se explica por sí sola en la siguiente figura:



**Figura 42. Estatus de las publicaciones que aparecen en los resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.**

Por último, el sistema le presentará una tabla con los siguientes campos:

1. **Título de la publicación.**
2. **Descripción.**
3. **Ver Publicación.**

El primer campo muestra el Título de la publicación encontrada en la búsqueda; el segundo, el ícono de una hoja con la leyenda PDF (Normal o tachado), y el tercer campo un candado con el estatus de la publicación (Consultable en Internet, Solo dentro de las instalaciones de la HNM, o Referencia a la publicación no disponible).

## 5. Cómo visualizar una Publicación Periódica Mexicana del Siglo XIX

Usted puede visualizar la publicación elegida pulsando con el mouse el ícono Esto siempre y cuando el estatus de la publicación lo permita.



Asimismo, podrá acceder a la biografía de la publicación pulsando el ícono:



Ambos íconos los encontrará en la tabla de resultados que le presenta el sistema:

Título de la publicación	Descripción	Ver publicación
Ahuizote (1874-1876), El	Público	
Alborada, La	No disponible	

Figura 43. Ejemplo de resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.

Por ejemplo, para la publicación “**Ahuizote (1874-1876)**”, el el sistema presentaría la publicación en su pantalla como sigue:



Figura 44. Ejemplo de resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.

Note que la pantalla anterior dispone de los controles necesarios para visualizar la publicación completa. Usted puede utilizar estos controles para explorar a su gusto la



publicación elegida.

LA PUBLICACIÓN CONSULTADA ES:

Título: Ahuizote (1874-1876), El • Fecha: 13-02-1874 • Página: 1 •

Hojear publicación:

[Página siguiente](#)

Figura 45. Controles para facilitar la visualización de las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.

De igual manera, la descripción (Biografía de la publicación) se vería como se muestra a continuación:

UNAM Universidad Nacional Autónoma de México

h n d m  
HEMEROTECA NACIONAL  
DIGITAL DE MÉXICO

Facebook Twitter Youtube

Búsqueda básica Búsqueda avanzada Herramientas de consulta Búsqueda por palabra...


Insert title here

**El Ahuizote**

*Semanario feroz, aunque de buenos instintos. Pan, pan; y vino, vino: palo de ciego y garrotazo de credo, y cuero, y tente tieso.*  
(w) México: Villasana y Comp., 1874-1876.  
T. 1, no. 1-47 (8 feb. - 25 dic. 1874).  
T. 2, no. 1-50 (1 ene. - 10 dic. 1875).  
T. 3, no. 1-41 (7 ene. - 13 oct. 1876).  
2a. época  
T. 4, no. 1-5 (1-29 dic. 1876).  
(Imprenta y Librería de los Niños, 5 feb. - 17 abr. 1874; Impreso por Díaz de León y White, 24 abr. - 20 nov. 1874; Imp. y Lit. del Padre Cobos, 27 nov. 1874-4 ago. 1876; Valle Hermanos, impresores, 11 ago. - 29 dic. 1876).  
il.; 32 x 22 cm. Número extraordinario y litografías.

Publicación semanal, los dos primeros números aparecieron en jueves; del número 3 del tomo 1 (20 feb. 1874) al número 11 del tomo 2 (12 mar. 1875) se publicó los viernes. Cada ejemplar consta de 8 páginas con numeración independiente, impresas a 2 columnas. A partir del número 14 del tomo 2 (2 abr. 1875) se repartió a las ocho de la mañana. Como material extraordinario presenta un número de 4 páginas publicado el miércoles 20 de marzo de 1874, con motivo del santo del presidente Sebastián Lerdo de Tejada. En el número 12 del tomo 1 (24 abr. 1874) anunció a sus suscriptores que después de Semana Santa comenzaría a repartir gratuitamente una novela por entregas de Vicente Riva Palacio, que se proponía "presentar en diversas escenas sociales, los más extraordinarios episodios de la gente dedicada a los íntimos amores de los pollos y de las cotorras,

Figura 46. Ejemplo de despliegue de resultados de una búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX.

En ambos casos, para salir del modo de visualización simplemente pulse la flecha izquierda de su  navegador, o en su defecto use la liga “Herramientas de consulta” para intentar otra búsqueda.

## 6. Mensajes de error de la búsqueda en las Publicaciones Periódicas Mexicanas del



## Siglo XIX

- **Longitud incorrecta.** El sistema notificará “La longitud de la cadena de búsqueda debe ser de entre 2 y 240 caracteres, por favor verifique la longitud”.
- **No se encontraron resultados.** El sistema notifica: “No se encontraron resultados, intente nuevamente modificando los criterios de búsqueda”.
- **No se puede mostrar la lista.** El sistema notifica: “En este momento no es posible mostrar el listado solicitado, intente más tarde o contacte al administrador del sistema”, y se registra en la bitácora de excepciones.
- **Campo inválido.** El sistema notifica: “El texto contienen solo artículos, preposiciones, pronombres, conjunciones o caracteres no válidos, por favor verifique su búsqueda”.

## 7. Búsqueda en Serpremex (Servicio de Prensa Mexicana)

Usted puede utilizar la Búsqueda en Serpremex para consultar los materiales recabados por el Servicio de Prensa Mexicana.

En la base de datos encontrará resúmenes de textos publicados en los siguientes diarios y revistas:

- *La Crónica de Hoy*, 2001.
- *Excélsior*, 1991.
- *La Jornada*, 1991.
- *Letras Libres*, 2000.
- *El Nacional*, oct. 1991 - sep. 1998.
- *Nexos*, 1993.
- *Reforma*, 1996.
- *El Universal*, 1996.
- *Unomásuno*, 1992-2003.

Para realizar una búsqueda en Serpremex basta con acceder a la liga correspondiente en la pantalla de “**Herramientas de consulta**” del sistema:

Publicaciones Periódicas Mexicanas del Siglo XIX

SERPREMEX

Servicio de Prensa Mexicana SERPREMEX

Estimado usuario, al realizar búsqueda en esta base de datos estará saliendo del sitio de la HNDM

**Módulo de búsqueda de SERPREMEX**

En la base de datos encontrará resúmenes de textos publicados en:

La Crónica de Hoy 2001-	Nexos1993-
Excelsior1991-	Reforma1996-
La Jornada1991-	El Universal1996-
Letras Libres2000-	Unomásuno1992-2003
El Nacionaloct. 1991-sept. 1998	

Para hacer búsquedas puedes llenar uno, algunos o todos los campos.

Palabras clave

Fecha

Año

Mes

Día

Género

Tema

Fuente

Autor

Resumen

Limpiar

Buscar

Figura 47. Pantalla para búsqueda en Serpremix.

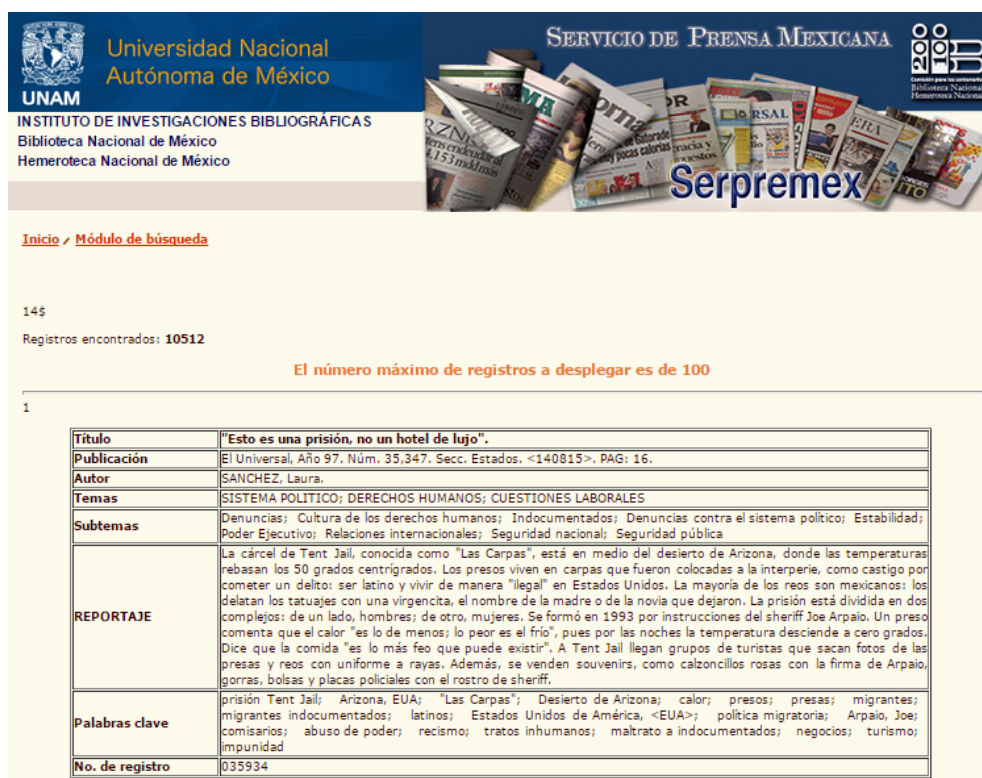
En la pantalla anterior ingrese la información a buscar en cualquiera de los campos disponibles del formulario, y pulse el botón “**Buscar**”.

Los campos son:

- Palabras clave
- Fecha (año, mes, día)
- Género
- Tema
- Fuente
- Autor
- Resumen

Una vez efectuada esta acción, el sistema le mostrará los resultados correspondientes.

Por ejemplo, para visualizar los ejemplares de 2014, los resultados serán los siguientes:



**Universidad Nacional Autónoma de México**  
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOGRÁFICAS  
Biblioteca Nacional de México  
Hemeroteca Nacional de México

**SERVICIO DE PRENSA MEXICANA**  
Serpremix

[Inicio](#) / [Módulo de búsqueda](#)

145  
Registros encontrados: **10512**

El número máximo de registros a desplegar es de 100

1

<b>Título</b>	"Esto es una prisión, no un hotel de lujo".
<b>Publicación</b>	El Universal, Año 97, Núm. 35,347, Secc. Estados. <140815>, PAG: 16.
<b>Autor</b>	SANCHEZ, Laura.
<b>Temas</b>	SISTEMA POLITICO; DERECHOS HUMANOS; CUESTIONES LABORALES
<b>Subtemas</b>	Denuncias; Cultura de los derechos humanos; Indocumentados; Denuncias contra el sistema político; Estabilidad; Poder Ejecutivo; Relaciones internacionales; Seguridad nacional; Seguridad pública
<b>REPORTAJE</b>	La cárcel de Tent Jail, conocida como "Las Carpas", está en medio del desierto de Arizona, donde las temperaturas rebasan los 50 grados centígrados. Los presos viven en carpas que fueron colocadas a la interperie, como castigo por cometer un delito: ser latino y vivir de manera "ilegal" en Estados Unidos. La mayoría de los reos son mexicanos: los delatan los tatuajes con una virgencita, el nombre de la madre o de la novia que dejaron. La prisión está dividida en dos complejos: de un lado, hombres; de otro, mujeres. Se formó en 1993 por instrucciones del sheriff Joe Arpaio. Un preso comenta que el calor "es lo de menos; lo peor es el frío", pues por las noches la temperatura desciende a cero grados. Dice que la comida "es lo más feo que puede existir". A Tent Jail llegan grupos de turistas que sacan fotos de las presas y reos con uniforme a rayas. Además, se venden souvenirs, como calzoncillos rosas con la firma de Arpaio, gorras, bolsas y placas policiales con el rostro de sheriff.
<b>Palabras clave</b>	prisión Tent Jail; Arizona; EUA; "Las Carpas"; Desierto de Arizona; calor; presos; presas; migrantes; migrantes indocumentados; latinos; Estados Unidos de América, <EUA>; política migratoria; Arpaio, Joe; comisarios; abuso de poder; racismo; tratos inhumanos; maltrato a indocumentados; negocios; turismo; impunidad
<b>No. de registro</b>	035934

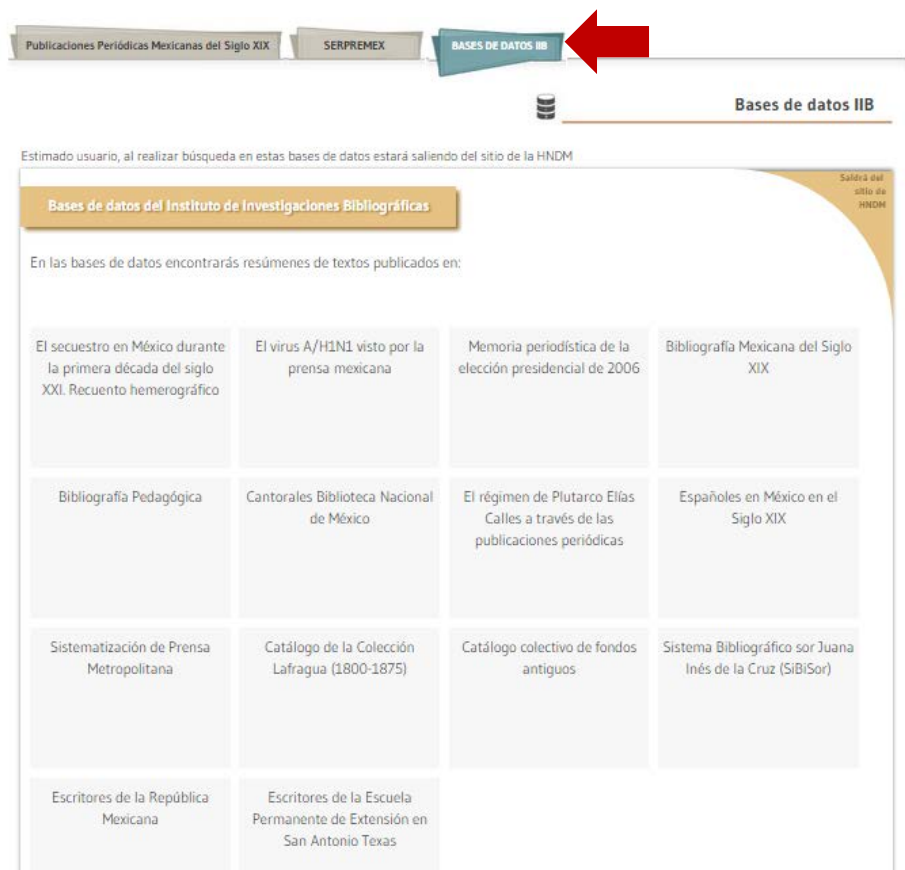
Figura 48. Ejemplo de resultados de una búsqueda en Serpremix.

En virtud de que Serpremix no forma parte del desarrollo del nuevo sistema de la HNMD, la documentación sobre este servicio de información estará disponible en otro manual.

## 8. Búsqueda en las Bases de Datos del IIB (Instituto de Investigaciones Bibliográficas)

Comprende la búsqueda en distintos sistemas de bases de datos generados en proyectos de investigación del Instituto de Investigaciones Bibliográficas.

Para realizar una búsqueda en las Bases de Datos del IIB basta con acceder a la liga correspondiente en la pantalla de "**Herramientas de consulta**" del sistema:



**Figura 49. Pantalla para búsqueda en las Bases de Datos del IIB.**

En la pantalla anterior usted podrá elegir alguno de los sistemas de información.

Las opciones disponibles son las siguientes:

1. [El secuestro en México durante la primera década del siglo XXI. Recuento hemerográfico](#)
2. [Bibliografía Pedagógica](#)
3. [Sistematización de Prensa Metropolitana](#)
4. [El virus A/H1N1 visto por la prensa mexicana](#)
5. [Cantales Biblioteca Nacional de México](#)
6. [Catálogo de la Colección Lafragua \(1800-1875\)](#)
7. [Memoria periodística de la elección presidencial de 2006](#)
8. [El régimen de Plutarco Elías Calles a través de las publicaciones periódicas](#)
9. [Catálogo colectivo de fondos antiguos](#)
10. [Bibliografía Mexicana del Siglo XIX](#)
11. [Espanoles en México en el Siglo XIX](#)
12. [Sistema Bibliográfico sor Juana Inés de la Cruz \(SiBiSor\)](#)

En virtud de que estos sistemas de información no forman parte del desarrollo del nuevo sistema de la HNDM, la documentación sobre ellos estará disponible en otros manuales.